

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Каранцайская основная общеобразовательная школа

Рассмотрено и утверждено
на педагогическом совете
протокол № 3

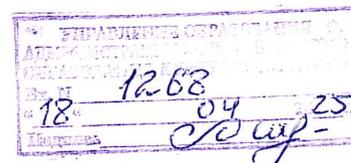
Приказ №50 ошн от «18.03.2025г

Утверждаю директор
МКОУ Каранцайской ООШ
В.С. Бочурова
От «18.03.2025» год



ОТЧЕТ

О результатах самообследования
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Каранцайской основной общеобразовательной школы
За 2024 год



Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Каранцайская основная
общеобразовательная школа

Рассмотрено и утверждено
на педагогическом совете
протокол № 3

Утверждаю директор
МКОУ Каранцайской ООШ
В.С. Бочурова
От « » 2025 год

Приказ №50 осн от « » 2025г

ОТЧЕТ

О результатах самообследования
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Каранцайской основной
общеобразовательной школы
За 2024 год

Содержание

1.1. Результаты оценки образовательной деятельности	
1.1.1. Общая характеристика	
1.1.2. Наличие правоустанавливающих документов	
1.1.3. Документация общеобразовательной организации	
1.1.4. Документация общеобразовательной организации, касающаяся трудовых отношений	
1.2. Результаты оценки системы управления общеобразовательной организации	
1.2.1. Характеристика сложившейся в общеобразовательной организации системы управления.	
1.2.2. Оценка результативности и эффективности, действующей в общеобразовательной организации системы управления	
1.2.3. Оценка обеспечения координации деятельности педагогической, медицинской и психологической работы в общеобразовательной организации	
1.2.4. Оценка социальной работы общеобразовательной организации (работа педагога-психолога)	
1.2.5. Оценка взаимодействия семьи и общеобразовательной организации	
1.2.6. Оценка организации работы по предоставлению льгот	
1.3. Результаты оценки содержания и качества подготовки обучающихся	
1.3.1. Состояние воспитательной работы	
1.3.2. Состояние дополнительного образования	
1.3.3. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности общеобразовательной организации	
1.3.4. Оценка качества подготовки обучающихся общеобразовательной организации	
1.4. Результаты оценки организации учебного процесса:	
1.4.1. Учебный план общеобразовательной организации	
1.4.2. Анализ нагрузки обучающихся	
1.4.3. Анализ форм работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности	
1.4.4. Сведения о наполняемости групп	
1.4.5. Организация обучения по программам специального (коррекционного) обучения	
1.5. Результаты оценки качества кадрового обеспечения общеобразовательной организации	
1.5.1. Профессиональный уровень кадров	
1.5.2. Количество педагогических работников, обучающихся в ВУЗах, имеющих ученую степень, ученое звание, укомплектованность общеобразовательной организации кадрами	
1.5.3. Система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников и ее результативность	
1.6. Результаты оценки качества учебно-методического обеспечения общеобразовательной организации	
1.6.1. Система методической работы организации	
1.6.2. Содержание экспериментальной и инновационной деятельности	
1.6.3. Использование и совершенствование образовательных технологий, в т. ч. дистанционных	

1.7. Результаты оценки качества библиотечно-информационного обеспечения общеобразовательной организации	
1.7.1. Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой	
1.7.2. Общее количество единиц хранения фонда библиотеки	
1.8. Результаты оценки качества материально-технической базы общеобразовательной организации	
1.8. Результаты оценки качества материально-технической базы общеобразовательной организации	
1.8.1. Состояние и использование материально-технической базы	
1.8.2. Соблюдение в общеобразовательной организации мер противопожарной и антитеррористической безопасности	
1.8.3. Состояние территории общеобразовательной организации	
1.9. Результаты оценки функционирования внутренней системы оценки качества образования	
1.9.1. Документы, регламентирующие функционирование внутренней системы оценки качества образования	
1.9.2. Лицо, ответственное за организацию функционирования внутренней системы оценки качества образования	
1.9.3. План работы общеобразовательной организации по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования и его выполнение:	
1.9.4. Информированность участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования	
1.9.5. Работа советника по воспитательной работы	

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Каранцайская основная общеобразовательная школа

___2024 год___

1. Аналитическая часть, в соответствии с п. 6 и 7 Порядка проведения самообследования образовательной организации, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», включает в себя:

1.1. Результаты оценки образовательной деятельности:

1.1.1. Общая характеристика Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Каранцайская основная общеобразовательная школа

(далее - общеобразовательная организация): МКОУ Каранцайская ООШ.

1.1.2. Наличие правоустанавливающих документов:

Номер, дата выдачи	Кем выдана	Виды деятельности	Срок действия
38Л01 0003817 от 24.11.2016	Служба по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области	Образовательная деятельность, осуществляемая образовательными организациями, осуществляющими обучение, а также индивидуальными предпринимателями, за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно, лицензирование которой осуществляют органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования	с 24.11.2016
РО 046100 4272 от 07.03.2012	СЛУЖБА ПО КОНТРОЛЮ И НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ	Образовательная деятельность, лицензируемая Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор)	с 10.10.2012

1.1.3. Документация общеобразовательной организации:

Устав образовательной организации

Лицензия на осуществление образовательной деятельности

Свидетельство о государственной аккредитации

Локальные нормативные акты ОО
Распорядительные документы
Образовательные программы
Программа развития
Документы учебно-воспитательной части
Финансово-хозяйственные документы

1.1.4. Документация общеобразовательной организации, касающаяся трудовых отношений:

книги учета личного состава,
трудовые договоры с работниками,
коллективный договор,
правила внутреннего трудового распорядка
должностные инструкции

1.2. Результаты оценки системы управления общеобразовательной организации:

1.2.1. Характеристика сложившейся в общеобразовательной организации системы управления:

В образовательной организации имеется несколько систем управления:

Педагогический совет
Родительский комитет
Совет отцов
Школьный парламент учащихся
Управляющий совет

1.2.2. Оценка результативности и эффективности, действующей в общеобразовательной организации системы управления: Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам. Структурная модель управления МКОУ Каранцайская ООШ состоит из четырех взаимосвязанных уровней: стратегического, тактического, деятельностного, информационного. Стратегический уровень управления представляет директор школы и педагогический совет. На данном уровне управления определяются основные направления развития школы, материально-техническое обеспечение, финансирование, подбор и расстановка кадров. Тактический уровень управления направлен на разработку программы развития школы, планирование, организацию внутришкольного контроля и коррекцию действий по результатам контроля и представлен заместителями директора, методическим советом школы. На деятельностном уровне управления координируется работа руководителями методических объединений и педагогов школы по разработке и внедрению инновационных технологий, подготовке к педагогическим советам, творческим конкурсам, общешкольным мероприятиям. На информационном уровне управления обеспечивается информационная поддержка реализации Образовательных программ школы, принимаются управленческие решения на основе сбора, обработки и анализа полученной информации. .

1.2.3. Оценка обеспечения координации деятельности педагогической, медицинской и психологической работы в общеобразовательной организации: Реализация психологической деятельности осуществлялась через организацию диагностической, консультативной, коррекционно-развивающей, профилактической и просветительской работы. Мероприятия были выполнены в полном объеме со всеми участниками образовательных отношений в соответствии с их запросами и согласно плану работы педагога-психолога на учебный год. Организация психологической деятельности позволила своевременно выявить обучающихся с проблемами в развитии и обучении и оказать им соответствующую

психолого-педагогическую помощь, повысить социально-психологические компетенции участников образовательных отношений. По итогам мероприятий просветительской и профилактической деятельности у участников были сформированы знания, умения и навыки по изучаемой тематике.

1.2.4. Оценка социальной работы общеобразовательной организации (работа педагога-психолога): С 1 сентября 2024 года в школе веденно 0,25 ставки педагога психолога

В результате проведенной за учебный год работы по психологическому сопровождению образовательного, воспитательного процессов в школе- большинство определенных на начало учебного года задач, выполнено. Работа проводилась с учащимися, родителями и педагогами. Формы работы: индивидуальные и групповые. Виды работы: тренинги, собрания, беседы, опросы, анкетирования, тестирования

1.2.5. Оценка взаимодействия семьи и общеобразовательной организации: Удовлетворенность обучающихся и их родителей (законных представителей) условиями в МКОУ Каранцайская ООШ

Анализ результатов опросов и анкетирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам удовлетворенности условиями в МКОУ Каранцайская ООШ показал, что 97,6 процента респондентов положительно оценивают комфортность условий в МКОУ Каранцайская ООШ и 95 процентов респондентов позитивно оценивают открытость и доступность информации о МКОУ Каранцайская ООШ. В целом удовлетворены качеством предоставляемых услуг и готовы рекомендовать обучение в школе родственникам, друзьям и знакомым 86 процентов опрошенных.

Таким образом, оценка направления «Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность» внутренней системы оценки качества образования МКОУ Каранцайская ООШ выявила удовлетворительный уровень обеспечения ресурсами МКОУ Каранцайская ООШ, компетентность работы управленческого и педагогического коллектива, высокую степень удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей)

1.2.6. Оценка организации работы по предоставлению льгот: [наличие нормативной базы, соблюдение законодательных норм и др.].

1.3. Результаты оценки содержания и качества подготовки обучающихся:

1.3.1. Состояние воспитательной работы:

Реализация программы воспитания проводилась по модулям программы воспитания и выполнению календарного плана воспитательной работы МКОУ Каранцайская ООШ за 2023-2024 учебный год.

Модуль «Урочная деятельность»

Воспитательный потенциал урока был и остается неотъемлемой частью воспитательной работы в школе.

Анализ рабочих программ по учебным предметам показал, что все учебные программы содержат целевые ориентиры результатов воспитания, а также тематику в соответствии с календарным планом воспитательной работы.

Большая часть педагогов использует на своих уроках методы, методики и технологии, оказывающие воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; обеспечивает привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий.

Кроме основных школьных уроков были проведены:

- Всероссийский открытый урок ОБЖ (урок подготовки детей к

действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)

- Всероссийский открытый урок ОБЖ (ко дню гражданской обороны)
- Всемирный день математики
- Единый урок «Права человека»
- Единый урок по безопасности в сети «Интернет»
- Предметные недели
- Неделя психологии

Также учащиеся были вовлечены в конкурсную активность, олимпиады.

Призеры и победители олимпиад школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников 2023 – 2024 учебного года:

/п	Фамилия, имя учащегося	Класс	Предмет	Результат
	Лазарева Мария	4	ОРКСЭ	Призер
	Маркова Мария	4	ОРКСЭ	Призер
	Марков Егор	4	ОРКСЭ	Призер
	Смирнова Ксения	4	ОРКСЭ	Призер

Модуль «Внеурочная деятельность»

Реализация воспитательного потенциала внеурочной деятельности в целях обеспечения индивидуальных потребностей, обучающихся осуществляется в рамках выбранных ими занятий:

- «Разговоры о важном»
- Подготовка к ОГЭ по русскому языку
- Россия - мои горизонты
- Театральная студия «Озорники»
- Кружок «Юный исследователь»
- Волейбол

Основными формами организации внеурочной деятельности выступают кружки и секции. Применяются такие формы внеурочной деятельности, как экскурсии, конкурсы, соревнования, исследования, проектная деятельность и т. п., а также участие в социальных акциях, используются в рамках воспитательной работы класса.

Модуль «Классное руководство»

Одной из основных внутришкольных систем системы управления воспитательным процессом, координирующим методическую и организационную работу классных руководителей, является школьное методическое объединение классных руководителей. В рамках данного объединения классные руководители изучают новые веяния в воспитании, обмениваются опытом.

В состав ШМО классных руководителей в 2023 – 2024 учебном году входят 5 классных руководителей. За 2023 – 2024 учебного года было проведено 4 заседания ШМО классных руководителей.

Осуществляя работу с классом, классный руководитель организует работу с коллективом класса, индивидуальную работу с обучающимися класса, работу с учителями, преподающими в

данном классе, работу с родителями обучающихся или их законными представителями. Составлены планы ВР во всех классах за 2023/2024 учебный год. Планы воспитательной работы классных руководителей соответствуют воспитательным целям и задачам школы. Структура планов воспитательной работы едина, соответствует требованиям, организация воспитательной работы в классе строится на основе анализа. Классные руководители уделяют внимание воспитанию гражданственности, формированию здорового образа жизни, профориентации, индивидуальной работе с учащимися, работе с семьёй, оформлены социальные паспорта класса, на основании которых был составлен социальный паспорт школы, утвержден список учащихся для занятий внеурочной деятельностью и дополнительным образованием.

Во всех с 1 по 9 кл. есть своя система самоуправления – актив класса, в который входят: староста и его заместитель, центры: - спортивный (физорг), учебный, культурно-массовый, трудовой. Классными руководителями проводилась работа с учителями-предметниками по вопросу успеваемости учащихся, родителям неуспевающих и слабоуспевающих учащихся направлены уведомления по успеваемости детей, с выпиской оценок. Проводилась индивидуальная работа по повышению успеваемости учащихся. Перед каникулами проводился инструктаж учащимися по ПБ, ПДД.

Формы наставничества, реализуемые в школе.

Модель наставничества «учитель – ученик», «ученик - ученик», «учитель – учитель»:

- проектная деятельность (5-9 классы);
- проведение коллективных творческих дел;
- методическая помощь.

Вывод:

Анализируя деятельность классных руководителей можно сделать вывод, что классные руководители ведут работу по всем направлениям деятельности, индивидуально работают с детьми, требующими особого педагогического внимания, практически все они вовлечены во внеурочную деятельность. Так как за каждым классом закреплен кабинет, в котором обязательно наличие классных уголков, где располагается вся необходимая информация для учащихся.

Рекомендации:

1. Классным руководителям уделять больше внимания различным видам интеллектуальной деятельности, занимательным предметным играм, которые помогли бы вызвать интерес к учебе.

2. Классным руководителям активизировать творческую деятельность учащихся.

3. Своевременно направлять, отслеживать работу классных руководителей по использованию различных методов диагностики уровня воспитанности учащихся, коррекции в связи с полученными результатами своей воспитательной деятельности в этом направлении.

Модуль «Основные школьные дела»

Основные школьные дела – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть школьников и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и детьми. Это комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для школьников, объединяющих их вместе с педагогами в единый коллектив.

При проведении школьных мероприятий использовались разнообразные интерактивные локации, тематические активности. Это позволило придать мероприятиям формат событийности,

ненавязчивости, в свободном режиме вовлечь в мероприятие большое количество обучающихся.

Все церемонии награждения школьников за активное участие в жизни школы, победу в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, проводятся на еженедельной общешкольной линейке

«Поднятия флага РФ», что приобретает торжественность и повышает мотивацию у учащихся вучастию в различные рода мероприятиях.

Вывод:

Запланированная работа в течение года выполнена. Все мероприятия в соответствии скалендарными праздными и памятными днями проведены

Модуль «Внешкольные мероприятия»

Мероприятия, проведенные совместно с ДК с.Каранцай

- ✓ Игровая программа «Самый сказочный праздник» (сентябрь 2023)
- ✓ Акция с раздачей буклетов «Осторожно, лёд!» (октябрь 2023)
- ✓ Занятие в творческой мастерской «День без интернета» (ноябрь 2023)
- ✓ Игры на открытом воздухе «Снежные баталии» (декабрь 2023)
- ✓ Мастер-класс «Подарок для мамы» (март 2024)
- ✓ Вечер отдыха «Кривое зеркало» (апрель 2024)
- ✓ Торжественное мероприятие «Этих дней не смолкнет слава» (май 2024)

Организация предметно-пространственной среды

Предметно-пространственная среда школы выстроена с учетом принципов многофункциональности, вариативности, насыщенности, доступности и безопасности.

Оформление помещений школы государственной символикой РФ, субъекта и муниципального образования, проведение церемоний поднятия и спуска государственного флага, исполнение государственного гимна способствуют развитию патриотических качеств личности школьников.

В школе организованы места новостей, которые содержат актуальные материалы; экспозиции творческих работ учеников.

В течение года пространство школы оформлялось к проведению значимых для школы событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров. Большинство школьников принимают активное участие в его создании.

В течение учебного года совместно с обучающимися происходила разработка и оформление школы:

- к различным памятным событиям: Дню солидарности в борьбе с терроризмом; дню Победы, Дню России;
- к праздникам: Дню учителя, 8 марта, Новому году – конкурс дверь в Новый год, акция «Украсим школу вместе»;
- к тематическим неделям: Неделя российской науки, Неделя «Мы – за здоровый образ жизни»;

Отдельное направление работы – оформление тематических стендов к памятным датами событиям Российской Федерации.

Продолжена работа по озеленению пространства школы, а также школьного двора. На территории школы обустроены дополнительные клумбы, организовано своевременное выращивание рассады цветов для оформления клумб.

Модуль «Самоуправление»

Поддержка детского самоуправления в школе помогает педагогам воспитывать в детях инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а школьникам – предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации. Поскольку учащимся младших и подростковых классов не всегда удается самостоятельно организовать свою деятельность, детское самоуправление иногда и на время может трансформироваться в детско-взрослое самоуправление.

Участники ученического самоуправления активно участвуют в акциях Общероссийского Движения Первых.

Решались следующие задачи содержательной, организационной, информационной и личностноориентированной направленности.

- организация мероприятий по направлению деятельности Движения Первых;
- организация и проведение всероссийских Дней единых действий;
- организация участия участников Движения Первых мероприятиях местных и

Вывод: работу школьного ученического самоуправления за истекший год можно признать удовлетворительной.

Рекомендации:

1. Необходимо активизировать работу всех отделов, особенно информационного через более тесное сотрудничество с классными коллективами.
2. Сделать жизнь в классе открытой, и через информационные листы класса, 1 раз в месяц освещать свои мероприятия.
3. Воспитывать самостоятельность и инициативность у учащихся, привлекать большее их число для активного участия в самоуправлении.
4. Классным руководителям активизировать работу классных ученических самоуправлений.

Модуль «Профориентация»

Работа профессиональной ориентации обучающихся является неотъемлемой частью системы учебной и воспитательной работы школы, в которой участвует весь её педагогический коллектив. Проводится во всех классах, строится с учетом индивидуальных особенностей детей и дифференцируется по возрастным периодам.

Мероприятия	Клас сы	Ориентиров очное время проведения
Циклы профориентационных часов общения	1-9 класс	в течение года
Экскурсии, встречи с профессионалами, представителями, руководителями	1-9 класс	в течение года
Посещение профориентационных мероприятий	5-9 класс	в течение года
Профориентационные игры	1 – 4	В течении года
Встречи с представителями профессий (очные и онлайн)	5-9 класс	в течение года
Участие в реализации Всероссийского проекта «Открытые уроки»	5-9 класс	в течение года
Совместное с педагогами изучение интернет ресурсов, посвященных выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн тестирования	5-9 класс	в течение года
Участие в проектной деятельности	1-9 класс	в течение года
Ведение портфолио личных достижений обучающихся;	1-9 класс	в течение года

Вывод: намеченный план в данном направлении в основном был выполнен. В организации профориентационной деятельности с обучающимися использовались разнообразные формы внеклассной деятельности, современные педагогические технологии.

Модуль «Работа с родителями»

Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе. Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности

На групповом уровне:

общешкольные родительские собрания, происходящие в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания школьников;

родительские гостиные, на которых обсуждаются вопросы возрастных особенностей детей, формы и способы доверительного взаимодействия родителей с детьми, проводятся мастер-классы, семинары, круглые столы

родительские дни, во время которых родители могут посещать школьные учебные и внеурочные занятия для получения представления о ходе учебно-воспитательного процесса в школе;

На индивидуальном уровне:

работа специалистов по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций участие родителей в педагогических консилиумах, собираемых в случае возникновения острых

проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного ребенка;

помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общешкольных и внутриклассных мероприятий воспитательной направленности;

индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей.

Проведённые мероприятия

Родительские лектории «Ваш ребёнок пошёл в 1 класс», «Ваш ребёнок пошёл в 5 класс»; классные родительские собрания «Планирование работы на 2023-2024 учебный год», «Беседа с родителями 9 «ОГЭ», «Как общаться с подростком», «О безопасном поведении детей и подростков на улице, в школе, общественном месте», «Итоговое собеседование. Подготовка и проведение», «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних. Информация по правонарушениям среди несовершеннолетних»; общешкольные родительские собрания « О дополнительном образовании учащихся.» «Профилактика асоциальных явлений среди молодёжи»; индивидуальные консультации классного руководителя, администрации по вопросам воспитания учащихся, Заседания Совета школы, Совета профилактики, анкетирование родителей. «Адаптация детей к обучению в школе», «Изучения мнения родителей(законных представителей) обучающихся о качестве услуг, предоставляемых общеобразовательными организациями»; участие родителей в проведении собраний по воспитательной работе. Организация совместных классно-семейных праздников, участие в проектной деятельности

На собраниях рассматривались вопросы питания школьников, подводились итоги учебного года, вопросы антитеррористической безопасности, итоговая аттестация школьников 9 кл, ВПР, охват детей внеурочной деятельностью и дополнительным образованием, профилактические беседы с обучающимися.

На начало года проведена социальная паспортизация классов и составлен социальный паспорт школы. Проанализирован образовательный уровень родителей учащихся, создан банк данных учащихся, нуждающихся в социальной защите, опеке, составлены списки многодетных семей.

В рамках реализации модуля «Работа с родителями» необходимо обратить внимание на решение следующих задач в 2024/2025 учебном году:

1. Классным руководителям вести работу с родителями в форме делового сотрудничества по вопросам воспитания подрастающего поколения.

2. Продолжить работу по привлечению родителей к участию в профилактических мероприятиях разного уровня.
3. Обеспечить организацию и проведение совместных с детьми и родителями мероприятий на уровне школы.

Модуль «Профилактика и безопасность»

Модуль «Профилактика и безопасность» (пожарная безопасность, дорожная безопасность, информационная безопасность, профилактика экстремизма и терроризма, профилактика распространения инфекционных заболеваний, профилактика правонарушений и безнадзорности) реализовывался через систему классных часов, общешкольных мероприятий, индивидуальные беседы.

В соответствии с планом воспитательной работы в 2023/2024 учебном году были проведены Профилактические дни и недели:

- ✓ проведен общешкольная линейка, посвященная памяти детей и взрослых, погибших вовремя террористического акта в городе Беслан республики Северная Осетия
- ✓ профилактические акции "Внимание, дети!". В рамках акции проведены следующие мероприятия: праздник "Посвящение в пешеходы", изготовление поделок "Дорожное движение", викторина по ПДД, рисунки по ПДД, плакаты по безопасности дорожного движения, изготовление и раздача учащимся памяток "Соблюдаем ПДД".
- ✓ Учащиеся смогли проверить знания ПДД в онлайн- олимпиаде «Безопасные дороги»
- ✓ классный час по теме "Профилактика гриппа и простудных заболеваний"
- ✓ Беседа «Подросток и закон»
- ✓ проведена «Неделя Психологии»
- ✓ проведена Неделя здорового питания, в ходе которой организованы мероприятия, посвященные теме здорового и правильного питания.
- ✓ Профилактические мероприятия: «Внимание – дети!»

Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир школьника, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы. Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников.

Мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выставки рисунков, фотографий, творческих работ, посвященных событиям и памятным датам 1-9 класс	1-9 класс	в течение года	классные руководители
Оформление классных уголков	1-9 класс	сентябрь	классные руководители
Уход в кабинетах за растениями	1-9 класс	в течение года	классные руководители
Оформление стендов, кабинетов, рекреаций и т.д. к праздникам	1-9 класс	в течение года	классные руководители
Озеленение пришкольной территории, участие в посадке школьного сада.	1-9 класс	май-сентябрь	классные руководители
Благоустройство пришкольной территории	1-9 класс	Сентябрь-октябрь апрель - май	педагог-организатор, классные руководители

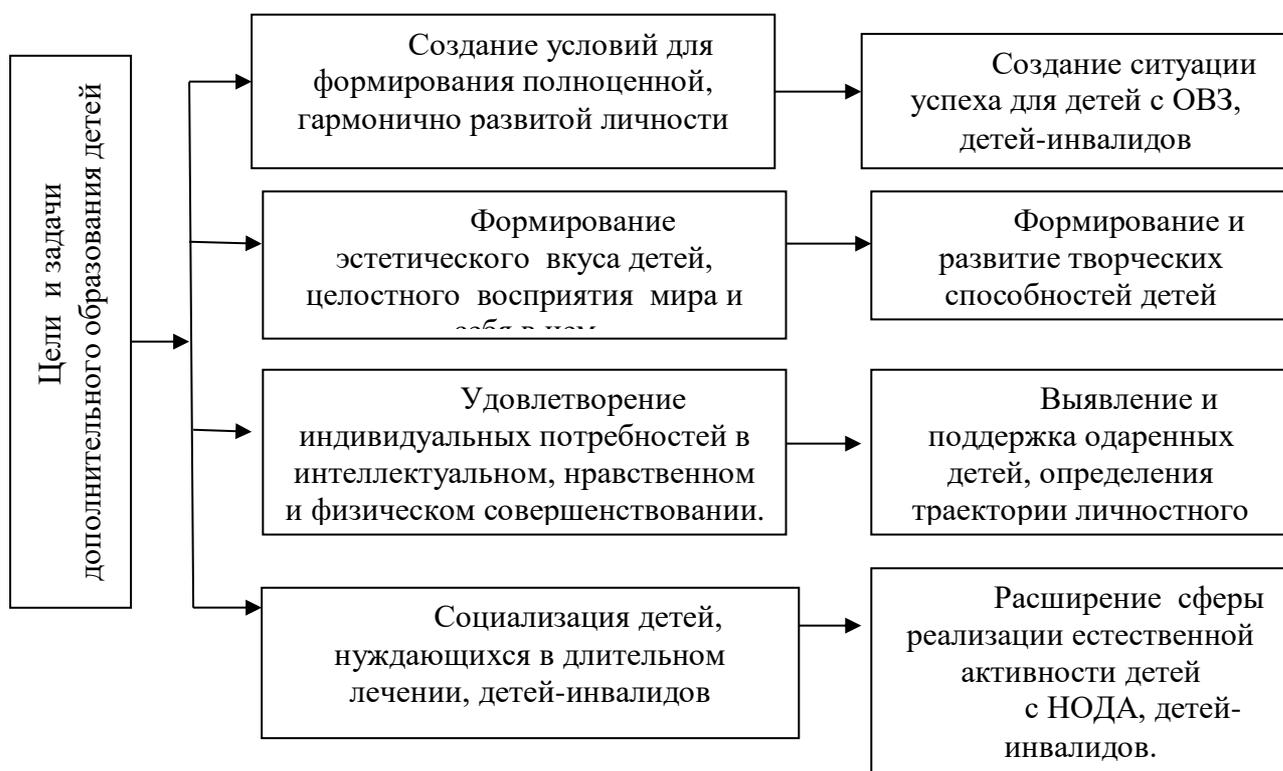
ВАРИАТИВНЫЕ МОДУЛИ

Детские общественные объединения

С 1 сентября 2023 года в МКОУ Каранцайская ООШ продолжает свою деятельность первичное отделение Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых». "Движение первых" — молодёжное движение в России, созданное 18 декабря 2022 года по инициативе властей страны для воспитания, организации досуга подростков и формирования мировоззрения «на основе традиционных российских духовных и нравственных целей». Деятельность первичного отделения Движения Первых на базе школы направлена на воспитание подрастающего поколения, развитие детей на основе их интересов и потребностей, а также организацию досуга и занятости школьников. Движение Первых развивает социальную направленность личности обучающегося, привлекает школьников к различным видам активности, формирует благоприятный микроклимат для детей в школе, семье, ближайшем социальном окружении. Воспитание в Движении Первых осуществляется через направления: личностное развитие, гражданская активность, военно-патриотическое направление, информационно-медийное направление.

1.3.2. Состояние дополнительного образования:

Школьное дополнительное образование оказывает существенное воспитательное воздействие на учащихся: оно способствует возникновению у ребенка потребности в саморазвитии, формирует у него готовность и привычку к творческой деятельности, повышает его собственную самооценку и его статус в глазах сверстников, педагогов, родителей. Массовое участие детей в досуговых программах способствует сплочению школьного коллектива, укреплению традиций школы, утверждению благоприятного социально-психологического климата в ней.



Приоритетными задачами дополнительного образования в нашей школе является создание благоприятной эмоциональной атмосферы для формирования полноценной личности, а также расширение сферы реализации естественной в детском возрасте активности за счет приобщения к разным видам творческой деятельности, делая незаметными необходимые для поддержания здоровья ограничения. Особенностью системы дополнительного образования в нашей школе является то, что каждый выпускник школы имеет тот запас знаний и навыков, который поможет ему в будущем чувствовать себя достаточно уверенно в любой ситуации, что позволит не утратить интереса к творческой деятельности и самопознанию и развить потребность к самовыражению в той или иной сфере.

Специфика дополнительного образования в нашей школе:

- позволяет реализовать право ребенка на овладение знаниями и умениями в индивидуальном темпе и объеме;

- успехи ребенка принято сравнивать, в первую очередь, с предыдущим уровнем его

знаний и умений;

- стиль, темп, качество освоения дополнительных образовательных программ каждым

учащимся - не подвергать порицаниям;

- создавать ситуацию успеха и заинтересованности в личностном росте для всех

участников образовательного процесса.

Содержание дополнительного образования в школе определяется нормативно-правовыми документами в области общего и дополнительного образования, локальными документами, учебным планом и программами дополнительного образования.

Учебный план дополнительного образования МКОУ Каранцайская ООШ разработан на основании и с учетом требований нормативно-правовых документов и локальных актов, регламентирующих деятельность системы общего и дополнительного образования:

Учебный план дополнительного образования рассчитан на реализацию общеразвивающих программ дополнительного образования в соответствии с режимом обучения, лечения и отдыха согласно специфике образовательного учреждения.

Режим занятий

Количество учебных недель в учебном году:

- 1 класс – 33;
- 2-9 классы – 34.

Продолжительность занятия: 40 минут.

Направленность общеразвивающих программ, реализуемых в рамках системы дополнительного образования – физкультурно-спортивная и социально-культурная.

В этом учебном году во второй половине дня в школе работало 2 постоянно действующих объединения дополнительного образования по направлениям творческой деятельности: «Школьный спортивный клуб» и «Орлята России» под руководством учителя физической культуры и ОБЗР Лазаревой Е.А.

Работа объединений осуществлялась в соответствии с программами дополнительного образования, которые отвечают требованиям ФГОС в части организации внеурочной деятельности, требованиям, предъявляемым к программам дополнительного образования детей и санитарно-эпидемиологическим требованиям, предъявляемым к учреждениям общего и дополнительного образования. Программы разработаны педагогом дополнительного образования.

1.3.3. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности общеобразовательной организации

Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе. Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности

На групповом уровне:

общешкольные родительские собрания, происходящие в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания школьников;

родительские гостиные, на которых обсуждаются вопросы возрастных особенностей детей, формы и способы доверительного взаимодействия родителей с детьми, проводятся мастер-классы, семинары, круглые столы

родительские дни, во время которых родители могут посещать школьные учебные и внеурочные занятия для получения представления о ходе учебно-воспитательного процесса в школе;

На индивидуальном уровне:

работа специалистов по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций участие родителей в педагогических консилиумах, собираемых в случае возникновения острых проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного ребенка;

помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общешкольных и внутриклассных мероприятий воспитательной направленности;

индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей.

Проведённые мероприятия

Родительские лектории «Ваш ребёнок пошёл в 1 класс», «Ваш ребёнок пошёл в 5 класс»; классные родительские собрания «Планирование работы на 2023-2024 учебный год», «Беседа с родителями 9 «ОГЭ», «Как общаться с подростком», «О безопасном поведении детей и подростков на улице, в школе, общественном месте», «Итоговое собеседование. Подготовка и проведение», «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних. Информация по правонарушениям среди несовершеннолетних»; общешкольные родительские собрания « О дополнительном образовании учащихся.» «Профилактика асоциальных явлений среди молодёжи»; индивидуальные консультации классного руководителя, администрации по вопросам воспитания учащихся, Заседания Совета школы, Совета профилактики, анкетирование родителей. «Адаптация детей к обучению в школе», «Изучения мнения родителей(законных представителей) обучающихся о качестве услуг, предоставляемых общеобразовательными организациями»; участие родителей в проведении собраний по воспитательной работе. Организация совместных классно-семейных праздников, участие в проектной деятельности

На собраниях рассматривались вопросы питания школьников, подводились итоги учебного года, вопросы антитеррористической безопасности,

итоговая аттестация школьников 9 кл, ВПР, охват детей внеурочной деятельностью и дополнительным образованием, профилактические беседы с обучающимися.

На начало года проведена социальная паспортизация классов и составлен социальный паспорт школы. Проанализирован образовательный уровень родителей учащихся, создан банк данных учащихся, нуждающихся в социальной защите, опеке, составлены списки многодетных семей.

1.3.4. Оценка качества подготовки обучающихся общеобразовательной организации

Воспитательные мероприятия соответствуют поставленным целям и задачам рабочей программы воспитания. Большая часть обучающихся школы приняла активное участие в классных мероприятиях.

Обучающиеся школы принимают активное участие в конкурсах и олимпиадах школьного уровня и показывают хорошие результаты.

Внеурочная деятельность была организована согласно модулю «Внеурочная деятельность». При этом учитывались образовательные запросы родителей обучающихся. Вовлеченность обучающихся во внеурочную деятельность в течение учебного года можно оценить, как удовлетворительную.

Работа с обучающимися группы риска и их родителями осуществляется в рамках модуля «Классное руководство» классными руководителями, а также в рамках модуля «Профилактика и безопасность» и деятельности общественного объединения реализована в полном объеме. По результатам анализа профилактической работы отмечается положительная динамика.

Работа с родителями в течение года проводилась согласно планам воспитательной работы в классах в различных формах. Установлена малая посещаемость родительских собраний, небольшой процент вовлеченности и заинтересованности родителей в воспитательных делах школы.

4. Результаты оценки организации учебного процесса:

1.4.1. Учебный план общеобразовательной организации:

Учебные планы начального и основного общего образования Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Каранцайская основная общеобразовательная школа (далее - учебные планы) для 1-4, 5-9 классов, реализующих начальную и основную образовательную программы основного общего образования, соответствующую ФГОС НОО, ООО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Каранцайская основная общеобразовательная школа, разработанной в соответствии с ФГОС основного общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой основного общего образования, и обеспечивает

выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Каранцайская основная общеобразовательная школа начинается 02.09.2024 и заканчивается 23.05.2025.

Продолжительность учебного года в 2-9 классах составляет 34 учебные недели, в 1 классе - 33 учебные недели.

Учебные занятия для учащихся 1-9 классов проводятся по 5-ти дневной учебной неделе.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 1 классе - 21 час, во 2 – 4 классах – 23 часа.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 5 классе – 29 часов, в 6 классе – 30 часов, в 7 классе – 32 часа, в 8-9 классах – 33 часа.

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов - не превышает 4 уроков и один раз в неделю - 5 уроков.
- для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков.

Распределение учебной нагрузки в течение недели строится таким образом, чтобы наибольший ее объем приходился на вторник и (или) среду. На эти дни в расписание уроков включаются предметы, соответствующие наивысшему баллу по шкале трудности либо со средним баллом и наименьшим баллом по шкале трудности, но в большем количестве, чем в остальные дни недели.

Изложение нового материала, контрольные работы проводятся на 2 - 4-х уроках в середине учебной недели. Продолжительность урока (академический час) составляет 40 минут, за исключением 1 класса.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый).
- Продолжительность выполнения домашних заданий составляет во 2-3 классах - 1,5 ч., в 4 классах - 2 ч.

С целью профилактики переутомления в календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени, сессий и каникул. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом — не менее 8 недель. Для первоклассников предусмотрены дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

Учебные планы состоят из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Каранцайская основная общеобразовательная школа языком обучения является русский язык.

При изучении предметов не осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Каранцайская основная общеобразовательная школа.

Оценивание младших школьников в течение первого года обучения осуществляются в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, в форме письменных заключений учителя, по итогам проверки самостоятельных работ.

Освоение основной образовательной программ основного общего образования завершается итоговой аттестацией.

Освоение основных образовательных программ начального общего образования завершается итоговой аттестацией. Нормативный срок освоения ООП НОО составляет 4 года.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования составляет 5 лет.

1.4.2. Анализ нагрузки обучающихся:

Общая школьная недельная нагрузка не превышает нормы. Количество уроков в расписании зависит от учебного плана каждой ступени обучения. Для начальных классов, основной школы и для учащегося по индивидуальному плану составлены свои расписания, которые соответствуют методическим рекомендациям 2.4.0331-23 по обеспечению оптимизации учебной нагрузки в общеобразовательных организациях (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 10 ноября 2023г). А консультации по подготовке к ОГЭ учащиеся 9 класса посещают по отдельному расписанию (с понедельника по четверг).

В целом, средняя недельная нагрузка в классах соответствует нормативам,

Хочется отметить, что учащиеся школы находят время и на занятия по интересам и на отдых.

1.4.3. Анализ форм работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности:

Школа реализует индивидуальную АООП:

- адаптированную основную общеобразовательную программу общего образования обучающихся с задержкой психического развития (вариант 7.1).

В школе реализуется модель инклюзивного образования, где ребенок с ОВЗ обучается совместно с обучающимися без ограничений возможностей здоровья по адаптированной образовательной программе.

В образовательном процессе ведется тщательный отбор и комбинирование методов и приемов обучения с целью смены видов деятельности обучающихся, использование ориентировочной основы действий (опорных сигналов, алгоритмов, образцов выполнения задания).

1.4.4. Сведения о наполняемости групп: По АООП учится один обучающийся в составе общего класса. Отдельного класса по АОО в школе нет.

1.4.5. Организация обучения по программам специального (коррекционного) обучения:

Обучение по программам специального (коррекционного) образования направлено на предоставление детям с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) доступных знаний, ослабление или преодоление недостатков их психофизического развития, а также формирование и развитие личности в целом.

Некоторые особенности организации такого обучения:

- Учёт индивидуальных особенностей детей. Задания умеренно сложные, но доступные для обучающегося. Сложность заданий повышается пропорционально возрастающим возможностям учащегося.

- При обучении используются специальные образовательных программы. Они разработаны с учётом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающегося.

- Также проводятся индивидуальные коррекционные занятия в соответствии с учебным планом.

1.5. Результаты оценки качества кадрового обеспечения общеобразовательной организации:

1.5.1. Профессиональный уровень кадров:

Уровень образования и квалификации педагогических работников.

п/п	№	Наименование	Штатные педагогические работники (человек)
	1	Всего педагогических работников, из них имеют:	10
.1	1	высшее профессиональное образование	4
.2	1	среднее профессиональное образование (не имеющие высшего образования)	6
.3	1	высшую квалификационную категорию	0
.4	1	Первую квалификационную категорию	4
.5	1	соответствие занимаемой должности	4
.6	1	награды, почетные звания:	2

1.5.2. Количество педагогических работников, обучающихся в ВУЗах, имеющих ученую степень, ученое звание, укомплектованность общеобразовательной организации кадрами:

В 2024 году двое учителей получают образование. Один педагог учится в Иркутском региональном педагогическом колледже на 4 курсе по специальности учитель начальных классов. Второй получает высшее образование в Иркутском государственном университете на 5 курсе по специальности логопед.

Школа укомплектована педагогическими кадрами.

1.5.3. Система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников и ее результативность:

Система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических кадров направлена на развитие профессионального мастерства, культуры, освоение новых компетенций, обновление теоретических и практических знаний специалистов системы образования.

В школе каждый год составляется график повышения квалификации сотрудников, в котором прописываются сроки, формы и виды обучения. На платформе ГАУ ДПО ИРО все учителя регулярно принимают участие в вебинарах, семинарах, мастер-классах по предметам и как классные руководители.

Принимают участие в профессиональных стажировка. Что обеспечивает последовательное овладение преподавателями системой профессиональных умений и навыков.

Каждым педагогом составлен план Индивидуального образовательного маршрута.

Который включает в себя, кроме курсов повышения квалификации (переподготовки, стажировки), участие педагога в семинарах, педагогических советах, круглых столах, мастерских и других формах самообразования.

Также в школе организована «Школа молодого педагога». За молодыми учителями закреплены учителя наставники, которые разрабатывают свои планы работы с учителями. Организуют взаимопосещение уроков.

Раз в четверть проводятся тематические заседания методических объединений. Направленные на практическое применение педагогических инноваций с учётом специфики конкретных предметов.

1.5.4. Курсы повышения квалификации 2022-2024 год

Ф ИО педагога	Место прохождения	го д	Ко л-во ча сов	Вид документа	Тема ПК
	Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ	2 022	36	удостоверение	Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя
	ГАУ ДПО «Институт развития образования Иркутской области»	2 023	40	удостоверение	Программа воспитания в основной образовательной программе: проектирование, диагностика, условия реализации
	Государственное автономное учреждение Иркутской области «Центр оценки профессионального мастерства, квалификации педагогов и мониторинга качества	2 023	18	удостоверение	Профессиональные компетенции педагогических работников и результативность их деятельности как инструмент повышения качества образования в образовательной организации

	образования»					
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Томский государственный педагогический университет»	023	2	36	удостоверение	Деятельность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
	Государственное автономное учреждение Иркутской области « Центр оценки профессионального мастерства, квалификации педагогов и мониторинга качества образования»	024	2	22	удостоверение	Особенности оценки эффективности образовательного процесса на основе применения ЭОР: образовательный интенсив для педагогов
	Государственное автономное учреждение Иркутской области «Центр оценки профессионального мастерства, квалификации педагогов и мониторинга качества образования»	024	2	18	удостоверение	Профессиональные компетенции педагогических работников и результативность их деятельности как инструмент повышения качества образования в образовательной организации
	ГАУ ДПО ИРО	025	2	40	удостоверение	«Управление проектированием и сопровождением индивидуального образовательного маршрута

					профессионального развития педагогического работника»
--	--	--	--	--	---

ФИО педагога	Место прохождения	год	во	Кол- часов	Вид документа	Тема ПК
Алтыnguзина М.С.	Переподготовка «ФОП»	2022		36	удостоверение	
	Программа воспитания в ООП: проектирование, диагностика, условия реализации	2023		40	удостоверение	Пр воспитан ООП: проектир диагност условия реализац
	Реализация требований обновленных ФГОС ООО в работе учителя	2023		36	удостоверение	Ре требован обновлен ФГОС работе уч

ФИО педагога	Место прохождения	год	во	Кол- часов	Вид документа	Тема ПК
Бочурова В.С.	Институт развития образования Иркутской области	2022		36	свидетельство	Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя

ФИО педагога	Место прохождения	год	во	Кол- часов	Вид документа	Тема ПК
	Автономная некоммерческая организация	2023		20	диплом	«Педагог дополнительного образования»

	дополнительно о профессионального образования «Инновационный образовательный центр повышения квалификации и переподготовки «Мой университет»				
	Цифровая экосистема ДПО	024	2	удостоверение	Особенности преподавания учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины в условиях внесения изменений в ФООП ООО и ФООП СОО»

ФИ О педагога	Место прохождения	год	Кол- во часо в	Вид документа	Тема ПК
		2022	72	удостоверение	Современные образовательные технологии как ресурс достижения образовательных результатов в начальном общем образовании

ФИО педагога	Место прохождения	год	Кол- во часо в	Вид документа	Тема ПК
Коваливич Т.В.	«Инновационный образовательный	022	08	удостоверение	«Современный урок географии в соответствии с

	ый центр повышения квалификации и переподготовк и «Мой университет»				требованиями ФГОС ООО и СОО»
	«Иннова ционный образовательн ый центр повышения квалификации и переподготовк и «Мой университет»	022	08	1 удостове рение	«Современный урок биологии в соответствии с требованиями ФГОС ООО и СОО»
	«Иннова ционный образовательн ый центр повышения квалификации и переподготовк и «Мой университет	022	08	1 удостове рение	«Современный урок физики в соответствии с требованиями ФГОС ООО и СОО»
	ГАУ ДПО ИРО	022	6	3 удостове рение	«Реализация образовательных программ естественно- научной направленности с использованием цифровых лабораторий (физика)
	ГАУ ДПО ИРО	022	6	3 удостове рение	«Реализация образовательных программ естественно- научной направленности с использованием цифровых лабораторий (химия,биология)
	ГАУ Иркутской области «Центр	023	8	1 удостове рение	«Профессиональн ые компетенции педагогических

	оценки профессионального мастерства, квалификаций педагогов и мониторинга качества образования»				работников и результативность их деятельности как инструмент повышения качества образования в образовательной организации»
	ГАУ Иркутской области «Центр оценки профессионального мастерства, квалификаций педагогов и мониторинга качества образования»	024	8	1 удостоверение	Профессиональные компетенции педагогических работников и результативность их деятельности как инструмент повышения качества образования в образовательной организации

ФИО педагога	Место прохождения	код	Кол-во часов	Вид документа	Тема ПК
Партогли И.Ю.	г Пермь	022	20	5 Диплом о профессиональной переподготовке	Педагогическое образование. Изобразительное искусство в условиях реализации ФГОС ООО, СОО
	г Абакан	022	6	3 Удостоверение о повышении квалификации	Особенности введения и реализации обновлённого ФГОС ООО и НОО
		024	6	3 Удостоверение о повышении квалификации	Использование современного учебного оборудования в ЦО естественной - научной и технологической направленности «Точка роста»

		024	6	3	удостове рение	Обучение учебному предмету «Труд (технология)» в условиях внесения изменений в ФОП ООО
--	--	-----	---	---	-------------------	--

ФИО педагога	Место прохождения	од	ол-во ч асов	К	Вид документа	Тема ПК
Шиховцов а Н.В.	ГАУ ДПО «Институт развития образования Иркутской области»	022	6	3	Удостов рение	Обновлённые ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя: требования и условия реализации
	ГАУ ДПО «Институт развития образования Иркутской области»	023	6	3	Удостов рение	Обновлённые ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя: требования и условия реализации
	ГАУ ДПО «Институт развития образования Иркутской области»	023	6	3	Удостов рение	Деятельность управленческих команд по проектированию и реализации адаптированных основных общеобразовательных программ
	ГАУ Иркутской области «Центр оценки профессионал ьного мастерства, квалификаций педагогов и	023	8	1	Удостов рение	Профессиональн ые компетенции педагогических работников и результативность их деятельности как инструмент повышения качества образования в образовательной организации

	мониторинга качества образования»				
	ГАУ ДПО «Институт развития образования Иркутской области»	023	2	7	Удостоверение Реализация требований обновлённого ФГОС ООО в работе учителя русского языка
	ГАУ Иркутской области «Центр оценки профессионального мастерства, квалификаций педагогов и мониторинга качества образования»	024	0	3	Удостоверение Самообследование как фактор повышения эффективности управления образовательной организацией
	ГАУ Иркутской области «Центр оценки профессионального мастерства, квалификаций педагогов и мониторинга качества образования»	024	6	1	Удостоверение Использование электронных таблиц для анализа и интерпретации результатов всероссийских проверочных работ (для управленческих кадров)
	ГАУ Иркутской области «Центр оценки профессионального мастерства,	024	8	1	Удостоверение Профессиональные компетенции педагогических работников и результативность их деятельности как инструмент повышения качества образования в

	квалификаций педагогов и мониторинга качества образования»				образовательной организации
--	--	--	--	--	-----------------------------

1.6. Результаты оценки качества учебно-методического обеспечения общеобразовательной организации:

1.6.1. Система методической работы организации:

Целью методической работы было следующее - создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации ФГОС третьего поколения.

Задачи:

- повысить качество образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности;
- совершенствовать образовательную среду, а также ЦОС на основе внедрения современных образовательных технологий;
- обеспечить повышение профессиональной компетенции педагогов через систему непрерывного образования, активизация деятельности коллектива по реализации инновационных программ;
- осуществлять деятельность по переходу на обновленные стандарты: ФГОС НОО, ФГОС ООО.

В соответствии с поставленными целями и задачами, реализация методической темы школы осуществлялась по следующим направлениям:

- повышение квалификации, профессиональных компетенций педагогов через КПК, получение дополнительного профессионального образования, аттестацию, самообразование;
- обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя с целью достижения современного качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС НОО, ООО;
- совершенствование образовательного процесса на основе внедрения современных образовательных технологий;
- систематизация работы по оказанию методической помощи в вопросах овладения современными педагогическими технологиями.
- обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта;

Работа методического совета школы.

В результате правильно организованной работы учителя смогли достойно представить свой педагогический опыт на методических неделях, организованных не только внутри школы, но и организованные УО Куйтунский р-на. 4 педагога получили первую квалификационную категорию.

1.6.2. Содержание экспериментальной и инновационной деятельности:

Школа не является экспериментальной и инновационной площадкой.

1.6.3. Использование и совершенствование образовательных технологий, в т. ч. Дистанционных:

В 2024 году продолжается работа по внедрению цифровой образовательной платформы ФГИС «Моя школа». Учителя начали активно использовать данную платформу при подготовке к урокам.

В рамках работы во ФГИС «Моя школа» педагогические работники школы:

- используют сервисы электронных журналов и дневников – с доступом для учителей, родителей и учеников.

В условиях внедрения с систему российского образования принципов системнодеятельностного подхода, способствующего воспитанию компетентных, ответственных и социально адаптированных выпускников, возникла необходимость широкого применения образовательных технологий по ФГОС нового поколения, для которых характерно:

- обеспечение перехода от объект-субъектного взаимодействия педагога с учащимися к субъект-субъектному;

- проектирование ситуаций поиска, открытия и анализа знаний;

- последовательная передача учебной инициативы от педагога детям; -сознательный отказ от формирования широкой понятийной базы в пользу метапредметных компетенций;

- учет индивидуальных показателей развития и работа на деятельностный результат.

На своих уроках учителя применяют технологии критического мышления, проектную технологию проблемного обучения, здоровьесберегающую и игровую.

1.7. Результаты оценки качества библиотечно-информационного обеспечения общеобразовательной организации:

1.7.1. Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой: Фонд школьного книгохранилища сформирован в соответствии с образовательными программами МКОУ Каранцайская ООШ и состоит из учебной и художественной литературы. Картотека учебников пополняется и редактируется по мере их поступления, к началу 2023/24 учебного года фонд учебной литературы пополнился: поступило 60 экземпляров учебной литературы. Все учебники соответствуют федеральному перечню учебников и требованиям ФГОС. Общая обеспеченность учебной литературой, предполагаемой к выдаче из школьного библиотечного фонда, от общего числа необходимых обучающимся пособий составляет 100 процентов.

Для обучающихся с ОВЗ обеспечены специальными учебниками в соответствии с особыми образовательными потребностями обучающихся с ОВЗ в МКОУ Каранцайская ООШ.

1.8. Результаты оценки качества материально-технической базы общеобразовательной организации:

1.8.1. Состояние и использование материально-технической базы: Учебные кабинеты и спортивный зал частично или совсем не оснащены в соответствии с требованиями ФГОС, приказа Минпросвещения от 06.09.2022 № 804. Во всех кабинетах и спортивном зале соблюдаются правила техники безопасности. Каждый кабинет укомплектован стендовым материалом, который носит обучающий характер, а также оборудованием и учебно-методическим комплексом средств обучения по профилю.

Кабинеты по предметным областям частично оснащены комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций в соответствии с ООП уровней образования.

Кабинеты физики, химии, биологии дополнительно оборудованы комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающего проведение лабораторных работ и опытно-экспериментальной деятельности в соответствии с ООП уровней образования.

1.8.2. Организации мер противопожарной и антитеррористической безопасности: [наличие автоматической пожарной сигнализации, средств пожаротушения, тревожной кнопки, камер слежения, договоров на обслуживание с соответствующими организациями и др.].

1.8.3. Состояние территории общеобразовательной организации: [состояние ограждения и освещение участка, наличие и состояние необходимых знаков дорожного движения и др.].

1.9. Результаты оценки функционирования внутренней системы оценки качества образования:

1.9.1. Документы, регламентирующие функционирование внутренней системы оценки качества образования:

ВСОКО функционирует в МКОУ Каранцайская ООШ на основании положения «О внутренней системе оценки качества» от 29.08.2024 г утвержденного на педагогическом совете №1 и приказа об утверждении плана функционирования внутренней оценки качества образования в МКОУ Каранцаская ООШ на 2024 год от 29.08.2024; Положение о нормах оценивания по предметам; Положение о формах, периодичности и порядке контроля; график оценочных процедур.

1.9.2. Лицо, ответственное за организацию функционирования внутренней системы оценки качества образования:

Согласно положения и приказа о функционировании ВСОКО, ежегодно в августе директор назначает ответственным за составление плана функционирования внутренней системы оценки качества образования, заместителя директора по УВР, который в свою очередь отслеживает выполнение данного плана

1.9.3. План работы общеобразовательной организации по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования и его выполнение:

Оценка качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность в МКОУ Каранцайская ООШ проводилась среди работников МКОУ Каранцайская ООШ обучающихся 1—9-х классов и их родителей (законных представителей).

Основание проведения оценки качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность: план функционирования внутренней системы оценки качества образования МКОУ Каранцайская ООШ на 2023/24 учебный год.

Сроки проведения мероприятий по оценке качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность: 25.08.2023—28.05.2024.

Цели проведения оценки качества условий, обеспечивающих образовательную

деятельность:

- проконтролировать соответствие условий, обеспечивающих образовательную деятельность, требованиям нормативно-правовых актов в сфере образования и запросам участников образовательных отношений;
- выявить степень удовлетворенности участников образовательных отношений качеством условий, обеспечивающих образовательную деятельность в МКОУ Каранцайская ООШ в период проведения оценки;
- предусмотреть мероприятия по улучшению качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность в МКОУ Каранцайская ООШ.

Объекты оценки качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность: ресурсы МКОУ Каранцайская ООШ, обстановка в МКОУ Каранцайская ООШ (санитарно-гигиеническая, психологическая и др.), педагогический коллектив, администрация.

Методы оценки качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- проверка документации;
- наблюдение;
- посещение занятий;
- собеседование;
- анализ;
- тестирование;
- самообследование;
- опрос;
- анкетирование.

Инструментарий оценки качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- оценочные материалы (карты анализа занятий, оценочные листы, индивидуальные карты, таблицы анализа, бланки самооценки, кодификаторы и др.);
- тесты;
- опросники;
- анкеты.

Результаты оценки

Оценка качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность в МКОУ Каранцайская ООШ, проводилась по следующим основным критериям:

1. Документооборот и локальные нормативные акты.
2. Материально-техническое обеспечение.
3. Санитарно-гигиенические условия.
4. Информационно-развивающая среда, в том числе средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение.
5. Психолого-педагогические условия.
6. Кадровое обеспечение, включая повышение квалификации и методическую деятельность педагогов.
7. Общественно-государственное управление (педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования.

8. Удовлетворенность обучающихся и их родителей (законных представителей) условиями в МКОУ Каранцайская ООШ.

1.9.4. Информированность участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования:

Информированность участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) важна для обеспечения прозрачности и открытости процессов оценки качества образования.

Сведения о результатах проведения ВПР, контрольных работ, мониторингов, результаты ОГЭ доводятся до сведения родителей и обучающихся на родительских собраниях в классах, при личной беседе родителей (законных представителей) с классным руководителем, учителем предметнике или администрацией школы.

О начале проведения различных мониторингов, учащиеся или их родители (законные представители) могут ознакомиться на школьном стенде, школьном сайтах школьных группах «Сферум».

Таким образом, информированность участников образовательных отношений о функционировании ВСОКО способствует повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг и принятию обоснованных управленческих решений по совершенствованию образования

1.9.5. В школе продолжает работать созданная в 2023 году первичная ячейка РДДМ «Движение первых».

Деятельность первичного отделения осуществляется в рамках вариативного модуля рабочей программы воспитания «Детские общественные объединения».

В соответствии с планом воспитательной работы школы, планом работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями за текущий период обучающиеся приняли участие в более 100 мероприятиях и акциях, проведенных советником директора по воспитанию совместно с классными руководителями, социальными партнерами, родителями, заместителем директора по воспитательной работе.

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями принимает участие в родительских собраниях, педагогических советах.

Все запланированные мероприятия, в том числе приуроченные к памятным датам, проведены на должном уровне. Отчеты о проведенных мероприятиях размещаются в сети ВК:

В Контакте - <https://vk.com/public216516141>- школьная страница.

И <https://vk.com/public217281578> - страница Навигаторы Детства / Куйтунский район.

2. Показатели деятельности общеобразовательной организации

п/п N	Показатели	Единица измерения	Значение (за отчетный период)	Значение (за период, предшествующий отчетному)
1.	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность учащихся	человек	27	30
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	13	15
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	14	15
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	0	0
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/ %	5/18,5 %	9/21, 2%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл		3,2

1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл		3
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	-	-
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл	-	-
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	% человек/		0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	% человек/		0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	% человек/	-	-
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже	% человек/	-	-

	установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса			
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	% человек/		0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	% человек/	-	-
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	% человек/		0
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	% человек/	-	-
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	% человек/	3/11,1	3/11, 5
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов,	% человек/	1/3,7	1/3,8

	в общей численности учащихся, в том числе:			
1.19.1	Регионального уровня	человек/ %	3/11,1	3/11, 5
1.19.2	Федерального уровня	человек/ %	1/3,7	1/3,8
1.19.3	Международного уровня	человек/ %	0/0	0/0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/ %	0	
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/ %	0	
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/ %	0	
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/ %	0	
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	10	11
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/ %	4/40%	4/36, 4%
1.26	Численность/удельный вес численности	человек/ %	2/20%	2/18 %

	педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников			
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	% человек/	6/60%	6/54, 5%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	% человек/	4/40%	2/18 %
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	% человек/	4/40%	0
1.29.1	Высшая	% человек/	0	0
1.29.2	Первая	% человек/	4/40%	0
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	% человек/	10/100 %	
1.30.1	До 5 лет	человек/	5/50%	4/36,

		%		3%
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/ %	0	0
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/ %	3/30%	3/27, 3%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/ %	0	0
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/ %	3/30%	5/45, 5%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и	человек/ %	8/80%	5/45, 5%

	административно-хозяйственных работников			
2.	Инфраструктура			
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0.77	0.7
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	131	118
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	нет	нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	нет	нет
2.4.2	С медиатекой	да/нет	нет	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	нет	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	нет	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	нет	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	% человек/ %	27/100 %	30/1 00%
2.6	Общая площадь помещений, в которых	кв. м	31 кв м	28 кв м

	осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося			
--	--	--	--	--

Директор МКОУ Каранцайской ООШ

В.С. Бочурова

М. П.